

INFORME DE GESTIÓN
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
No. 4181.010.26.1.068-20245
Cuota 1 de 4
30 de enero de 2025

DE: Graciela Giraldo Tabares

PARA: Noralba García Moreno, Supervisor (a) del contrato de prestación de Servicios Profesionales No. 4181.010.26.1.068-2025

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales especializados, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo como fuente de financiación recursos propios

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Cláusulas primera “ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA: Además de los deberes señalados en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y de las actividades derivadas de la ley y de la naturaleza del presente contrato de prestación de servicios, el CONTRATISTA tiene las siguientes obligaciones específicas:

1. Gestionar la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades relacionadas con el área administrativa, financiera y de planeación.

Dentro mis competencias profesionales como especializada, he asesorado, acompañado y realizado seguimiento a las actividades relacionadas con el área de Planeación, el área administrativa y financiera, participando en el PMU, que se realiza desde la Secretaría de Gobierno, para la revisión y toma de decisión en temas administrativos y financieros que deben ser aplicados en los diferentes Organismos, tratando temas puntuales en este periodo tales como:

- Aseguramiento de los Bienes muebles e inmuebles del Distrito de Santiago de Cali
- Racionalización del gasto – Revisión del consumo y pago de los servicios públicos
- Preparación de propuesta sobre generación de recursos que ingresen al Distrito – venta de bienes improductivos.
- Inventario de archivo inactivo

Así mismo, he participado en la reorganización de los equipos internos de trabajo y distribución de puesto de ubicación.

Evidencia:

Link <https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1ipWRi6O3PTbH-gBQCLCAqcymkis5ggjL>

INFORME DE GESTIÓN
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
No. 4181.010.26.1.068-20245
Cuota 1 de 4
30 de enero de 2025

2. Brindar acompañamiento en las directrices, metodologías, instrumentos y cronogramas para la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los recursos asignados a la Dirección.

En cumplimiento de esta obligación, asesoré, organicé y realicé la distribución de recursos de acuerdo con lo asignado mediante el Decreto No. 4112.010.20.1176 (23 de diciembre de 2024), “Por el cual se liquida el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y Apropiaciones para Gastos del Distrito de Santiago de Cali, para la vigencia comprendida entre el 1 de enero y 31 de diciembre del año 2025, aprobado mediante Acuerdo 0591 de 2024”.

Igualmente participé de la formulación del Plan Anual de Adquisiciones, con el propósito de garantizar que los recursos sean proyectados y propuestos de acuerdo a las necesidades de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.

POSPRE	CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO 2025
2.1.2.01.01.005.02.03.01.01	Licencias de software	152.866.511
2.1.2.02.02.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	0
2.1.2.02.02.004	Productos metálicos y paquetes de software	0
2.1.2.02.02.005	Mantenimiento de obra civil para la adecuación de las edificaciones a cargo de la Unidad de Bienes y Servicios	5.308.364.005
2.1.2.02.02.005	Mantenimiento de aires acondicionados independientes, ductos y sistema de extracción	
2.1.2.02.02.005	Mantenimiento preventivo y correctivo chillers York, Carrier y Torres de Enfriamiento.	
2.1.2.02.02.006	Acueducto	18.692.168.905
2.1.2.02.02.006	Alcantarillado	
2.1.2.02.02.006	Energía Domiciliario	
2.1.2.02.02.006	Servicio de Taxi, Servicio de Alimentación, Servicio de Peajes	
2.1.2.02.02.007	Todo Riesgo Daños Materiales	66.498.724.312
2.1.2.02.02.007	Responsabilidad Civil Extracontractual	
2.1.2.02.02.007	Manejo Global Entidades Estatales	
2.1.2.02.02.007	Transporte de Mercancías	
2.1.2.02.02.007	Transporte de Valores	
2.1.2.02.02.007	Equipo y Maquinaria	
2.1.2.02.02.007	Todo Riesgo Construcción y Montaje	
2.1.2.02.02.007	Responsabilidad Civil Servicios Públicos	
2.1.2.02.02.007	Cumplimiento	
2.1.2.02.02.007	Infidelidad y Riesgos Financieros	
2.1.2.02.02.007	Responsabilidad Civil Extracontractual (Escuela de conducción Municipio de Cali-secretaria de Tránsito y transporte)	
2.1.2.02.02.007	Automóviles	
2.1.2.02.02.007	SOAT	

INFORME DE GESTIÓN
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
No. 4181.010.26.1.068-20245
Cuota 1 de 4
30 de enero de 2025

POSPRE	CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO 2025
2.1.2.02.02.007	Casco Embarcaciones	
2.1.2.02.02.007	Vida Grupo Servidores Públicos	
2.1.2.02.02.007	Vida Grupo alcalde, Personero, concejales	
2.1.2.02.02.007	Vida Grupo ediles	
2.1.2.02.02.007	Accidentes Personales alcalde, Personero, concejales	
2.1.2.02.02.007	Accidentes Personales Estudiantil	
2.1.2.02.02.007	Vida Grupo Incapacidades Temporales	
2.1.2.02.02.007	Póliza de Drones	
2.1.2.02.02.007	Inclusión Póliza de Seguros	
2.1.2.02.02.007.72212	Cuotas de Administración	
2.1.2.02.02.007.72212	Arrendamientos Aristi	
	Arrendamientos Mansión del Río	
2.1.2.02.02.008	Telefonía local	43.177.268.499
2.1.2.02.02.008	Telefonía de Larga Distancia e Internacional	
2.1.2.02.02.008	Telefonía Móvil Celular	
2.1.2.02.02.008	ADSL	
2.1.2.02.02.008	Alta Velocidad y LAN TO LAN	
2.1.2.02.02.008	Servicios Mantenimiento (computadores, maquinaria industrial, muebles), Servicios Generales (impresión, fotocopiado, fotoplanos)	
2.1.2.02.02.008	Gastos Legales	
2.1.2.02.02.008	Prestadores de Servicios	
2.1.2.02.02.008	Prestadores de Servicios	
2.1.2.02.02.008	Prestadores de Servicios	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento preventivo y correctivo sistema de bombeo	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento de plantas eléctricas	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento preventivo y correctivo de ascensores	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento del sistema de energía ininterrumpida - UPS	
2.1.2.02.02.008	Servicios de documentación y certificación jurídica - certificación de ascensores	
2.1.2.02.02.008	Fumigación	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento y reparación de maquinaria industrial (Red contra incendios)	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de control de accesos y cámara del CCTV del Edificio Boulevard	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de iluminación KNX del Edificio Boulevard	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento preventivo y correctivo de la Subestación Eléctrica del Edificio Boulevard	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento preventivo y correctivo de Cortinas enrollables eléctricas y talanqueras del Edificio Boulevard	
2.1.2.02.02.008	Lavado y desinfección de siete (7) tanques de almacenamiento de agua	
2.1.2.02.02.008	Mantenimiento preventivo y correctivo Subestaciones Eléctricas	
2.1.2.02.02.008.85970	Contratos de Administración	

INFORME DE GESTIÓN
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
No. 4181.010.26.1.068-20245
Cuota 1 de 4
30 de enero de 2025

POSPRE	CONCEPTO	PRESUPUESTO ASIGNADO 2025
2.1.2.02.02.008.8714199	Mantenimiento de Vehículos	
2.1.2.02.02.008.87142	Mantenimiento de Motos	
2.1.2.02.02.008.8715403	Mantenimiento Equipos Topográficos	
2.1.2.02.02.009	Aseo Integral	870.757.515
2.1.2.02.02.009	Tramites del Parque Automotor	
2-180302	Tasa de Seguridad y Convivencia - Gobernación del Valle	0
Total recursos de funcionamiento		134.700.149.747

2-320202008 - 52931010101	BP26005293 Fortalecimiento del proceso de actualización del Inventario de los Bienes Muebles y Parque Automotor Propiedad del Distrito de Santiago de Cali	100.363.267
2-320202008 - 52931010102		33.086.793
2-320202008 - 52931010103		11.028.931
2-320202008 - 52931010104		661.739.984
2-320202008 - 52931010105		397.041.483
2-320202008 - 52931010106		344.102.617
2-320202008 - 52931010107		114.621.720
2-320202008 - 52931010108		176.462.881
2-320202005 - 5941010101 Obra	BP26005294 Mantenimiento y/o adecuación de las plazas de mercado propiedad del Distrito Santiago de Cali	1.142.665.678
2-320202008 - 5941010103 Seguimiento		79.986.597
2-320202008 - 52951010101	BP26005295 Actualización de la información predial del inventario de bienes inmuebles del Distrito	422.295.300
2-320202008 - 52961010101 Realizar o actualizar diseños	BP26005296 Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali	231.899.494
Total recursos de inversión		3.715.294.745

TOTAL, PPTO ASIGNADO VIGENCIA 2025 (FUNCIONAMIENTO + INVERSIÓN)	138.415.444.492
--	------------------------

Evidencia:

Link

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1tBAPwnUHRN1rYvFv87hxXAUKWx_phHQ

3. Gestionar la elaboración y seguimiento de los planes estratégicos, de acción y de inversión, bajo las directrices emitidas por la Dirección.

- En relación al seguimiento de los planes estratégicos, apoyé, brindando orientación y acompañamiento en la revisión del archivo Cuadro 1F de la vigencia 2025, determinando ajustar la cantidad meta de producto del proyecto identificado

INFORME DE GESTIÓN
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
No. 4181.010.26.1.068-20245
Cuota 1 de 4
30 de enero de 2025

con código BP-26005293, toda vez que de acuerdo a información entregada por el equipo de Planeación debe ajustarse de acuerdo al Cuadro 3F.

- Participé y realicé seguimiento al proceso de cargue en la Plataforma Integrada de Inversión Pública PIIP del resumen ejecutivo acumulado de la vigencia 2024, de los siguientes proyectos de inversión:

Código BP	BPIN	Nombre
BP-26002563	2020760010773	Fortalecimiento del inventario de los Bienes Inmuebles propiedad de Santiago de Cali
BP-26002642	2021760010047	Mantenimiento y conservación de las edificaciones de propiedad del Municipio de Santiago de Cali
BP-26004117	2021760010225	Mantenimiento y conservación de los bienes inmuebles de interés cultural de uso institucional de Santiago de Cali
BP-26004339	2022760010061	Construcción de obras de adecuación para la ampliación de bien inmueble propiedad de Santiago de Cali
BP-26004710	2023760010023	Fortalecimiento en la implementación de la Metodología del Plan Estratégico de Seguridad Vial en la Alcaldía de Santiago de Cali
BP-26005296	2024760010041	Mejoramiento y/o adecuación de las edificaciones propiedad de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali

- Así mismo, realicé seguimiento al POAI, haciendo la revisión detallada de los recursos solicitados en el anteproyecto de presupuesto vs los recursos asignados para la vigencia 2025, con el fin de determinar la distribución de los recursos ajustado a las necesidades de la UAEGBS para esta vigencia.

Evidencia:

Link: <https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1SEdRWA3sxyYFeagefrTrSxffSacPZR1Z>

4. Apoyar el seguimiento a la ejecución y cumplimiento de las metas del plan de desarrollo, asignadas a la Dirección.

En cumplimiento del seguimiento a las metas del plan de Desarrollo, participé de la revisión y ajuste a la cantidad de la programación física de los siguientes indicadores que se detallan a continuación, en concordancia con lo ejecutado en la vigencia 2024, siguiendo los lineamientos del Departamento Administrativo de Planeación de producto:

- 63020010042 - Edificaciones propiedad del Distrito mejoradas y/o adecuadas
- 63020010043 - Fortalecimiento del Inventario de bienes muebles y automotores del Distrito.
- 63020010044 - Levantamiento de información predial del inventario de bienes inmuebles del Distrito

INFORME DE GESTIÓN
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
No. 4181.010.26.1.068-20245
Cuota 1 de 4
30 de enero de 2025

Evidencia:

Link

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1HCwe1oCKWaxliOdwwSuQ3ETpeB2F7vPT>

5. Gestionar el seguimiento a la ejecución presupuestal de conformidad con el Estatuto Orgánico del Presupuesto y las normas que lo reglamentan.
 - Para garantizar el debido desarrollo de las actividades la UAEGBS, realicé el análisis detallado de los recursos vs las actividades recurrentes de la UAEGBS, el periodo y tipo de contratación, con el fin de distribuir los recursos ajustados al periodo de ejecución de los contratos a desarrollarse y brindar información a la Directora de la Unidad para la toma de decisiones.
 - Se revisó permanentemente en el aplicativo SAP, los movimientos presupuestales que se realizan, se expiden CDP y RPC de acuerdo a los requerimientos, llevando un control sobre estos.
 - Apoyé la preparación y expedición de aproximadamente 120 RPC, para la contratación de PS.
 - Apoyé la elaboración de fichas técnicas para la contratación de PS.

Evidencia:

Link

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1kW_YMdm8iJLvScOQKc8de9sgpuFd_Sm

6. Brindar apoyo en la planeación y ejecución administrativa y financiera de los proyectos y actividades propias de la UAEGBS.
 - En desarrollo de la planeación y ejecución administrativa y financiera de los proyectos y actividades propias de la UAEGBS, apoyé el proceso de planeación y desarrollo de la contratación de PS.
 - Apoyé la planeación del proceso de selección para contratar vehículos blindados para la movilidad del señor Alcalde.
 - Apoyé la organización financiera para la contratación de la administración de los parques Boulevard Oriente, Boulevard del Rio, Parque Lineal, Plaza Cayzedo, Corredor del Rio Cali.
 - Apoyé la planeación del contrato de arrendamiento del Aristi y la Mansión del Rio.
 - Organicé la expedición de CDP para pago de servicios públicos.

INFORME DE GESTIÓN
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
No. 4181.010.26.1.068-20245
Cuota 1 de 4
30 de enero de 2025

- Realicé seguimiento al presupuesto en el mes de enero.

Evidencias:

Link

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1yp5GDfATRyYDOiRj0ubgKRf1X9faum2M>

7. Realizar apoyo desde su perfil profesional a las supervisiones que lo requieran de acuerdo a la designación realizada por el Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.

A la fecha no se ha requerido el cumplimiento de esta actividad.

8. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, relacionadas con el objeto del contrato.

Durante el periodo y en cumplimiento de mi perfil profesional y rol asignado y de acuerdo con las instrucciones de la Directora de la UAEGBS, he participado de las siguientes actividades.

- Reunión periódica del PMU Departamentos Administrativos.
- Mesa de trabajo de seguimiento a recursos de empréstito.
- Mesa de trabajo para organización y directrices sobre el cronograma de ejecución de los 3.5 billones que se ejecutaran con recursos de empréstito.
- Reunión para el diagnóstico de la formulación de proyectos del Empréstito
- Revisión derecha de petición reserva presupuestal Contrato 4181.010.26.1.316-2022.
- Apoyé evaluación financiera proceso de selección para contratar las aseguradoras de los bienes muebles e inmuebles del Distrito.
- Planeación y organización ejecución proyectos financiados con recursos de empréstito.
- Revisé la proyección de la respuesta a los siguientes requerimientos:

Requerimiento	Solicitado por:	Respuesta a través de:
2541510100000204 – Reiteración de solicitud de mantenimiento y adecuación de los talleres del Distrito	Secretaría de Infraestructura	Oficio N° 202541810100000914
2541510100000204 – Reiteración de solicitud de mantenimiento y adecuación de los talleres del Distrito	Secretaría de Gobierno	Correo electrónico de la directora

INFORME DE GESTIÓN
Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
No. 4181.010.26.1.068-20245
Cuota 1 de 4
30 de enero de 2025

Evidencias:

Link

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1u3TEC3jEHE1lwHJfFV2rvDw2bjwG_NdS

CLÁUSULA SEGUNDA. PARÁGRAFO I: Para la realización de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

En cumplimiento de esta obligación, certifico que me encuentro al día con el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de **diciembre** de 2025, no estando obligada a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar, el cual realicé a través del operador SOI en línea así:

Fecha de pago	Periodo	Número de Planilla	Valor del IBC	Valor de Pago
16/01/2025	diciembre	7951400739	\$4.000.000	\$1.160.900

Cordialmente,



Graciela Giraldo Tabares
Contratista
C.C. 66.813.693 de Cali
Cel. 3187773220